

Sikkerhetsrådgivers årsrapport – ADR/RID

Innledning

I henhold til underavsnitt 1.8.3.3, ADR/RID (det internasjonale regelverket for transport av farlig gods på veg og jernbane) skal sikkerhetsrådgiver for farlig gods, utnevnt av virksomheten, utarbeide en årlig rapport til ledelsen av virksomheten eller til en lokal offentlig myndighet, som omhandler farlig gods transportert for de gjeldene perioden.

ADR/RID spesifiserer ikke innholdet i den årlige rapporten, det er derfor valgt å lage en standardisert mal som kan brukes i bransjen. Malen samsvarer med sikkerhetsrådgivers plikter i henhold til kapittel 1.8.3.3 i ADR/RID. Rapportens formål er å bidra til vern av liv, helse, miljø og materielle verdier mot uhell, ulykker og uønskede tilsiktede hendelser ved transport av farlig gods. Den fungerer som en granskningsrapport, der rådgiveren vurderer praksis, peker på avvik og foreslår tiltak til ledelsen. Rapport utarbeides årlig og skal dekke en periode over 12 måneder. Tidsrom trenger ikke å følge kalenderår. Rapport skal leveres til virksomhetens leder.

Innhold i rapport skal rettes mot virksomhetens arbeidsoppgaver og transportoperasjoner. Årsrapport sendes kun til DSB ved forespørsel. Virksomhet har selv ansvar for å melde inn sikkerhetsrådgiver på Altinn.

1. For perioden:		
2. Rapport gjelder for følgende aktiviteter:	ADR/ADN* ☐	RID ☐
3. Rapporten gjelder for følgende virksomhet:		
4. Er det avdekket avvik/områder hvor virksomheten ikke møter regelverket?	Ja (se punkt 9) ☐	Nei ☐
5. Transportmetoder:		
Tank	☐	
Bulk	☐	
Stykkegods/kolli	☐	
6. Ansvarsområder (aktørenes plikter)		
a. Forsendelse:	☐	
b. Transport:	☐	
c. Pakking:	☐	
d. Lossing:	☐	
e. Fylling:	☐	
f. Lasting:	☐	

***ADN – Innenlands vannveier.**

7. Håndterte fareklasser og mengde i perioden

Klasse	Tonn
1. Eksplosiver	
2. Gass	
3. Brannfarlige væsker	
4.1 Brannfarlige faste stoffer	
4.2 Selvantennende stoffer	

4.3 Stoffer som utvikler farlige gasser ved kontakt med vann.	
5.1 Oksiderende stoffer	
5.2 Organiske peroksider	
6.1 Giftige stoffer	
6.2 Infeksjonsfremmende stoffer	
7. Radioaktive stoffer	
8. Etsende stoffer	
9. Forskjellige farlige stoffer og gjenstander	

8. Rutiner og prosedyrer

		Ja/nei; Beskriv:
8.1	Følger ansatte etablerte rutiner for identifisering av farlig gods i praksis?	
8.2	Tas det i praksis spesielle hensyn ved valg av utstyr og transportmiddel for å frakte farlig gods?	
8.3	Er det implementert rutiner for kontroll av utstyr tilknyttet transport, pakking/lasting/lossing og fylling av farlig gods?	
8.4	Kontrolleres utstyr tilknyttet transport, pakking, lasting, lossing og fylling av farlig gods jevnlig i tråd med etablerte rutiner?	
8.5	Har ansatte gjennomgått relevant opplæring, og etterlever de denne opplæringen i det daglige arbeidet?	
8.6	Er nødvendige beredskapsplaner både innført og godt kjent blant de ansatte som håndterer farlig gods?	

8.7	Er alvorlige hendelser og avvik knyttet til farlig gods dokumentert og fulgt opp med grundige granskninger og rapporter?	
8.8	Er det iverksatt og dokumentert tiltak som faktisk forhindrer gjentakelse av ulykker, hendelser og avvik?	
8.9	Vurderes underleverandørers faktiske praksis for håndtering av farlig gods opp mot krav i regelverket før de godkjennes?	
8.10	Har ansatte involvert i transport, emballering, fylling, lasting eller lossing detaljerte arbeidsprosedyrer og instruksjoner?	
8.11	Etterlever ansatte detaljerte og dokumenterte arbeidsprosedyrer og instruksjoner i det daglige arbeidet med farlig gods?	
8.12	Er det gjennomført konkrete og målbare tiltak for å øke ansattes bevissthet om farene ved håndtering av farlig gods?	
8.13	Hvordan sikres det i praksis at nødvendig dokumentasjon og sikkerhetsutstyr er tilgjengelig ombord i transportmiddelet ved hver transport?	
8.14	Er praksis ved pakking, fylling, lasting og lossing dokumentert og kontrollert for samsvar med ADR/RID?	
8.15	Er sikringsplan i henhold til 1.10.3.2 ADR/RID både utarbeidet og implementert i virksomhetens operative rutiner?	
8.16	Hvordan fungerer samarbeidet mellom sikkerhetsrådgiveren og virksomheten/virksomhetens ledelse når det gjelder sikkerhet og etterlevelse?	

8.17	Kommentarer:
------	--------------

9. Avvik, anbefalinger og forbedringstiltak

- Basert på gjennomgangen av transport, håndtering og prosedyrer anbefales følgende forbedringstiltak:
 - [Sett inn anbefalinger]

10. Konklusjon

- Basert på analysen av virksomhetens praksis i samsvar med ADR/RID er følgende hovedpunkter identifisert:
 - [Sett inn sammendrag]

11. Rapport utarbeidet av:			
Rådgivers fulle navn	Sertifikatnummer	Signatur	Dato
		Signatur på vegne av virksomheten	